



## ANUNȚ DE PROMOVARE

În conformitate cu prevederile **Legii – cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, Titlului II din Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 105/2015 pentru aprobarea Procedurii de organizare și desfășurare a examenului de promovare a personalului contractual din Ministerul Afacerilor Interne,**

**Școala de Agenți de Poliție „Vasile Lascăr”,** cu sediul în municipiul Câmpina, B-dul Carol I nr. 145, județul Prahova, **organizează**

### EXAMEN :

**Pentru promovarea în funcția de inginer gradul I, poziția 179 din statul de organizare al școlii, la Biroul Administrarea Patrimoniului Imobiliar.**

Pentru a participa la examenul de promovare, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să aibă o vechime de minimum 3 ani în gradul profesional sau în treapta profesională din care promovează;
- b) să fi obținut calificativul "foarte bine" la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani, în care acesta s-a aflat în activitate.

**Examenul de promovare ce constă în susținerea unei probe scrise, va avea loc, în data de 28.12.2021, ora 09.00, la Școala de Agenți de Poliție „Vasile Lascăr”, cu sediul în municipiul Câmpina, b-dul Carol I, nr. 145, județul Prahova.**

**În vederea participării la examen, până la data de 20.12.2021 (cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru proba scrisă), candidații trebuie să depună un dosar de înscriere care va cuprinde următoarele documente:**

- a) **cerere** de înscriere la examenul de promovare;
- b) **adeverința** privind îndeplinirea condițiilor de participare la examenul de promovare, eliberată la cerere, de către Serviciul Management Resurse Umane.

Comisia de examinare va efectua selecția dosarele de înscriere a candidaților, iar rezultatul selecției se afișează cu mențiunea "admis"/"respins", însoțită de motivul respingerii dosarului, la sediul unității organizatoare, conform graficului.

În termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor selecției dosarelor, candidații pot depune contestații la secretariatul unității organizatoare, care se soluționează de către comisia de soluționare a contestațiilor în termen de cel mult o zi lucrătoare de la înregistrarea acestora, conform graficului.

Fiecare membru al comisiei de examinare propune pe baza bibliografiei și, după caz, a tematicii maximum 3 subiecte, dintre care comisia de examinare stabilește 3 până la 9 subiecte, cu cel mult două ore înainte de ora stabilită pentru examenul de promovare.

La locul, data și ora stabilite pentru examenul de promovare, comisia de examinare pune la dispoziția fiecărui candidat lista subiectelor stabilite.

Fiecare candidat redactează o lucrare pe un subiect ales dintre cele stabilite de către comisia de examinare.

Durata examenului de promovare se stabilește de comisia de examinare în funcție de gradul de dificultate și complexitate al subiectelor stabilite, dar nu poate depăși 3 ore.

Proba scrisă este notată de către membrii comisiei de examinare cu un punctaj de maximum 100 de puncte.

Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.

Rezultatele examenului de promovare se afișează la sediul instituției, precum și pe pagina de internet.

Candidații nemulțumiți de rezultatul obținut pot depune contestație în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept, conform graficului.

Comisia de soluționare a contestațiilor va reevalua lucrarea, iar rezultatele finale se afișează la sediul instituției, conform graficului.

Candidații nemulțumiți de modul de soluționare a contestației se pot adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

#### ***Calendarul de desfășurare a examenului:***

**Data limită de depunere a dosarelor de înscriere** \_\_\_\_\_ **20.12.2021, ora 15.30**

**1. Selecția dosarelor de înscriere:** \_\_\_\_\_ **21.12. 2021**

**Afișare rezultate selecție dosare:** \_\_\_\_\_ **21.12. 2021**

**Depunere contestații:** \_\_\_\_\_ **22.12. 2021**

**Afișare rezultate după soluționare contestații:** \_\_\_\_\_ **23.12. 2021**

**2. Proba scrisă:** \_\_\_\_\_ **28.12.2021, ora 09.00**

**Afișare rezultat:** \_\_\_\_\_ **28.12.2021**

**Depunere contestații:** \_\_\_\_\_ **29.12.2021**

**Afișare rezultate contestații și rezultat final probă:** \_\_\_\_\_ **30.12.2021**

**Afișare rezultat final concurs** \_\_\_\_\_ **30.12.2021**

Tematica și bibliografia întocmite de comisia de examen constituie anexă la prezentul anunț.

Înscrierea și depunerea dosarului de candidat se poate realiza până la data de 20.12.2021, ora 15.30, la Serviciul Management Resurse Umane, la secretarul comisiei de examen, telefon 0244-336251, int. 22908.

**Tematica și bibliografia**  
**pentru examenul de promovare în funcția de inginer gradul I**  
**în cadrul *Biroului Administrarea Patrimoniului Imobiliar,***  
***poziția 179* din statul de organizare al Școlii de Agenți de Poliție "Vasile Lascăr" Câmpina**

**TEMATICA:**

- 1) Autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- 2) Recepția la terminarea lucrărilor pentru lucrările de construcții și instalații aferente acestora. Recepția finală;
- 3) Sistemul calității în construcții, obligații și răspunderi privind calitatea construcțiilor;
- 4) Verificarea și expertizarea tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor;
- 5) Urmărirea comportării în timp a construcțiilor;
- 6) Urbanismul: scop, obiective;
- 7) Conținutul documentației tehnice privind emiterea acordului I.S.C. pentru intervențiile asupra construcțiilor;
- 8) Conținutul cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;
- 9) Urmărirea curentă a construcțiilor;
- 10) Intervențiile în timp asupra construcțiilor aflate în administrarea M.A.I.;
- 11) Documentația necesară emiterii autorizațiilor de construire. Prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare. Pierderea valabilității autorizației de construire/desființare. Emiterea unei noi autorizații. Schimbarea soluțiilor tehnice din proiect pe parcursul execuției;
- 12) Conținutul-cadru al documentației tehnice D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- 13) Care sunt cerințele obligatorii pentru realizarea și menținerea, pe întreaga durată de existență a unor construcții de calitate corespunzătoare;
- 14) Recepția la terminarea lucrărilor. Componenta comisiilor de recepție. Cazuri speciale;
- 15) Asigurarea calității execuției lucrărilor prin responsabili tehnici cu execuția atestați;
- 16) Pentru ce categorii de construcții se elaborează certificatul de performanță energetică. Ce cuprinde certificatul de performanță energetică;
- 17) Atribuțiile Consiliului tehnico - economic al M.A.I.;
- 18) Etapele de întocmire și avizare a documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții noi și/sau lucrărilor de intervenții la construcții existente;

- 19) Lucrări de recompartimentare și / sau schimbarea a destinației la clădiri aflate în administrarea M.A.I.;
- 20) Norme specifice de securitatea muncii și situații de urgență;
- 21) Obigațiile angajatorului și angajaților cu privire la securitatea și sănătatea în muncă;
- 22) Principiile care guvernează conduita profesională a personalului contractual;
- 23) Disciplina muncii.

## **BIBLIOGRAFIA:**

- 1) LEGE nr. 50 din 29 iulie 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, *republicată (cu modificările și completările ulterioare)*;
- 2) HOTĂRÂRE nr. 272 din 14 iunie 1994 pentru aprobarea Regulamentului privind controlul de stat al calității în construcții;
- 3) HOTĂRÂRE nr. 273 din 14 iunie 1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, *actualizată*;
- 4) HOTĂRÂRE nr. 343 din 18 mai 2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- 5) LEGE nr. 10 din 18 ianuarie 1995 privind calitatea în construcții, *republicată*;
- 6) HOTĂRÂRE nr. 766 din 21 noiembrie 1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, *cu modificările și completările ulterioare*;
- 7) LEGE nr. 350 din 6 iunie 2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, *cu modificările și completările ulterioare*;
- 8) ORDIN nr. 486 din 4 iulie 2007 pentru aprobarea Procedurii privind emiterea acordului de către Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C. pentru intervenții în timp asupra construcțiilor existente, *cu modificările și completările ulterioare*;
- 9) ORDIN nr. 901 din 5 mai 2015 privind aprobarea Metodologiei de emitere a avizului tehnic de către Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C. pentru documentațiile tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- 10) HOTĂRÂRE nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, *actualizată*;
- 11) ORDIN nr. 597 din 1 septembrie 2008 privind stabilirea conținutului-cadru, întocmirea și avizarea documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții noi și/sau lucrărilor de intervenții la construcții existente, cuprinse în programele Ministerului Internelor și Reformei Administrative, *actualizat*;
- 12) INSTRUCȚIUNI nr. 664 din 28 noiembrie 2008 privind normele de asigurare tehnică a construcțiilor aflate în administrarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative, *cu modificările și completările ulterioare*;
- 13) LEGE nr. 372 din 13 decembrie 2005 privind performanța energetică a clădirilor, *republicată*;
- 14) LEGE nr. 7 din 13 martie 1996 cadastrului și a publicității imobiliare, *republicată și actualizată*;

- 15) INSTRUCȚIUNI nr. 549 din 18 iulie 2008 privind organizarea cadastrului pentru structurile din Ministerul Internelor și Reformei Administrative;
- 16) ORDIN nr. 839 din 12 octombrie 2009, al Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, *cu modificările și completările ulterioare*;
- 17) HOTĂRÂRE nr. 925 din 20 noiembrie 1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor;
- 18) LEGE nr. 319 din 14 iulie 2006 a securității și sănătății în muncă, *cu modificările și completările ulterioare*;
- 19) HOTĂRÂRE nr. 1.425 din 11 octombrie 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, *cu modificările și completările ulterioare*, capitolul V - Instruirea lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă (art. 74-100);
- 20) LEGE nr. 477 din 8 noiembrie 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- 21) LEGE nr. 307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor, *cu modificările și completările ulterioare*, art. 1-12 și art. 21-22.